



Antrag auf eine Beurlaubung

Der ausgefüllte Antrag ist über die Klassenlehrkraft oder den Tutor/die Tutorin einzureichen bzw. bei einer Einzelstunde bei der Fachlehrkraft. Bei einer mehrtägigen Beurlaubung ab zwei Tagen sowie unmittelbar vor oder nach den Ferien leitet die Klassenlehrkraft oder der Tutor/die Tutorin den Antrag zur Genehmigung an den Schulleiter weiter.

Absehbare Klinikaufenthalte oder Arzttermine können in den Jahrgängen 5 und 6 in den Schulplaner eingetragen werden.

Hiermit beantrage ich die Beurlaubung vom Unterricht:

Name, Vorname: _____

Klasse/Stufe: _____

Klassenlehrkraft: _____

Tutor/in: _____

Zeitraum: _____

Betroffene Lehrkräfte (Kürzel eintragen): _____

Begründung (ggf. Einladung/Nachweis beifügen):

Ich werde den verpassten Unterrichtsstoff nachholen. Ich habe sichergestellt, dass keine Klassenarbeiten/Klausuren betroffen sind, oder mit den Fachlehrkräften abgesprochen, wie die versäumten Leistungen nachträglich erbracht werden können.

Datum, Unterschrift der Schülerin / des Schülers

Datum, Unterschrift der Erziehungsberechtigten

Über die Genehmigung werden Sie durch unser Sekretariat benachrichtigt.

- befürwortet
- nicht befürwortet
- genehmigt
- nicht genehmigt
- Mail + KB (Zeile für das Sekretariat)

Klassenlehrkraft / Tutor(in)

Schulleiter